



[OTEC El Encuentro](http://www.elencuentro.cl)
[Avenida Grecia N° 6727, Peñalolén](http://www.elencuentro.cl)
www.elencuentro.cl



FICHA TÉCNICA

CURSO BÁSICO

DE COMPUTACIÓN

Requisitos del Participante:

Saber leer y escribir

Precio:

Sin costo

Objetivo General del Curso:

Al término de este curso, el participante lograra obtener los conocimientos básicos para desarrollar aplicaciones con el programa Word, conociendo la estructura física de un computador, sus partes y reconociendo los elementos periféricos de un PC.

Nombre del Curso:

Uso y Aplicación de un Computador con el Programa de Word.

Horarios:

- Martes y Jueves de 10:00 a 13:00 hrs.
- Martes y Jueves de 14:00 a 17:00 hrs.
- Martes y Jueves de 19:00 a 22:00 hrs

Duración:

1 mes

Contenidos:

- Conceptos de “Computador e Información”
- Partes Internas y Externas de un Computador.
- Windows y uso del Mouse.
- Ventanas y tareas, carpetas y subcarpetas.
- Herramientas “Copiar”, “Pegar” y manejo de archivos.
- Word y ubicación de archivos.
- Formato del Texto, uso de las barras de herramientas.
- Imprimir y guardar documentos.